



AMBITO  
SOCIALE TERRITORIALE XX



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Comune di Porto Sant'Elpidio

## COMUNICAZIONE RELATIVA ALLE STRUTTURE E AI SERVIZI SOCIALI A CICLO RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE EX L.R. n. 20/2002 ATTUALE n. 21 del 30/09/2016

L'Ambito Territoriale Sociale XX – Comune capofila di Porto Sant'Elpidio, conformemente a quanto recentemente approvato dalla Giunta Regionale per il rilascio delle autorizzazioni e la disciplina delle relative procedure in riferimento alle Strutture Sanitarie, Socio-Sanitarie e Sociali, precisa quanto segue.

La **L.R. 20/2002**, la quale disciplinava i requisiti per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e per l'accreditamento delle strutture e dei servizi a ciclo diurno e residenziale, è stata sostituita dalla **L.R. 30 Settembre 2016, n. 21** e relativo **R.R. n. 1 del 01/02/2018**. La normativa descrive le nuove modalità di richiesta e rilascio di autorizzazione, delineando i nuovi requisiti per il rilascio delle autorizzazioni e la disciplina dei procedimenti. Nello specifico, relativamente alle Strutture Sociali:

- **Con DGR n. 940 del 20/07/2020**, sono state delineate le nuove tipologie di strutture, i nuovi requisiti minimi previsti per l'autorizzazione e le procedure da rispettare nel periodo transitorio;
- **Con Decreto n. 250 del 29/07/2020** è stata approvata la modulistica provvisoria per la presentazione delle istanze;
- **Con DGR n. 1692 del 31/12/2020** è stato deliberato il **termine per la presentazione delle dichiarazioni di adeguamento**. La norma riguarda infatti anche le Strutture Sociali già autorizzate, che dovranno seguire la procedura per l'adeguamento dei nuovi requisiti.

I nuovi atti legislativi e regolamentari possono essere facilmente consultabili all'interno del sito della Regione Marche, al link:

[https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Strutture-sociali#2184\\_Normativa-Regionale](https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Strutture-sociali#2184_Normativa-Regionale)

Area 1 – Servizi Sociali, alla persona e alla comunità

Servizi Sociali d'Ambito

Via Umberto I 485 – c.a.p. 63821 – Tel.:0734908308 – Fax: 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

[www.elpinet.it](http://www.elpinet.it) [mail: psosociali@elpinet.it](mailto:psosociali@elpinet.it)



AMBITO  
SOCIALE TERRITORIALE XX



Comune di Porto Sant'Elpidio

## ISTRUZIONI PER L'INVIO DELLE PRATICHE

Accedere al portale <https://impresainungiorno.gov.it/> e per la compilazione della nuova pratica seguire i seguenti iter:

Scelta del Settore: **Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88) - Strutture Sanitarie**

Scelta dell'operazione: **Avvio, Gestione, Cessazione dell'attività**

Scelta del modello:

- **Per Autorizzazione alla Realizzazione:** Domanda di AUTORIZZAZIONE alla realizzazione di strutture (ospedaliere o extraospedaliere) che erogano prestazioni in regime ambulatoriale e di Stabilimenti termali ai sensi dell'art 8 della L.R. 21/2016
- **Per Autorizzazione all'Esercizio:** Domanda di rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria o socio-sanitaria
- **Adeguamento Strutture già autorizzate:** Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente i requisiti di un presidio sanitario o socio sanitario già autorizzato ai sensi della L.R. 21/2016

**ATTENZIONE:** nella sezione **ALLEGA DOCUMENTI** allegare la nuova modulistica della Regione Marche scaricabile dal seguente link [https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Strutture-sociali#18477\\_Modulistica-Autorizzazioni](https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Strutture-sociali#18477_Modulistica-Autorizzazioni)

Area 1 – Servizi Sociali, alla persona e alla comunità

Servizi Sociali d'Ambito

Via Umberto I 485 – c.a.p. 63821 – Tel.:0734908308 – Fax: 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

[www.elpinet.it](http://www.elpinet.it) [mail: psociali@elpinet.it](mailto:psociali@elpinet.it)

## Comune di Porto Sant'Elpidio

### **1. PROCEDURA PER L'ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE SOCIALI GIÀ AUTORIZZATE ALLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA DELIBERAZIONE N. 940 DEL 20 LUGLIO 2020**

I soggetti pubblici o privati già in possesso di autorizzazione all'esercizio prima dell'entrata in vigore della nuova deliberazione, ai sensi della previgente normativa regionale (LR 20/2002 e s.m.i. e RR 1/2004 e s.m.i.), sono tenuti, **entro 180 giorni dallo scadere dello Stato di Emergenza Sanitaria da Covid-19**, a pena di decadenza, ad inviare ai competenti Uffici Comunali (SUAP), come da istruzioni su indicate, apposita **autocertificazione** circa l'avvenuto adeguamento della struttura ai nuovi requisiti riportati nell'Allegato A della DGR n. 940 del 20 luglio 2020. L'autocertificazione da allegare alla pratica SUAP deve essere presentata utilizzando **apposita modulistica (Mod. PS1)** secondo gli schemi-tipo predisposti ed approvati con decreto del dirigente della competente struttura della Giunta Regionale.

Il Comune (SUAP) competente al rilascio dell'autorizzazione, avvalendosi della Commissione Tecnico Consultiva dell'ATS XX, emette, **entro 365 giorni** dalla presentazione dell'autocertificazione di cui sopra, il provvedimento espresso di rilascio o di diniego della nuova autorizzazione. Sino al rilascio del provvedimento espresso di rilascio o di diniego della nuova autorizzazione, l'attività può essere esercitata senza soluzione di continuità sulla base dell'autorizzazione già rilasciata.

### **2. PROCEDURA PER L'AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DI NUOVE STRUTTURE SOCIALI**

I soggetti pubblici e privati che intendono realizzare, ampliare, trasformare o trasferire una Struttura Sociale, devono inviare ai competenti Uffici Comunali (SUAP), come da istruzioni su indicate, oltre alla richiesta di rilascio del titolo abilitativo edilizio necessario, la **Domanda di Autorizzazione alla Realizzazione**, allegando sempre l'apposita **modulistica della Regione (Mod. PS2R)**.

Gli Uffici Comunali (SUAP) trasmettono entro dieci giorni dal ricevimento, copia della domanda di autorizzazione alla struttura organizzativa regionale competente per la verifica di compatibilità e di congruità del progetto, sentita l'ARS. L'autorizzazione viene rilasciata dal Comune (SUAP), previa acquisizione della verifica di compatibilità. **Questa decade se entro ventiquattro mesi** dal rilascio non viene presentata la relativa domanda di autorizzazione all'esercizio, fatta salva la possibilità da parte della Regione di concedere proroghe per situazioni di particolare difficoltà di realizzazione.



AMBITO  
SOCIALE TERRITORIALE XX



Unione europea  
Fondo sociale europeo



## Comune di Porto Sant'Elpidio

### **3. PROCEDURA PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI NUOVE STRUTTURE SOCIALI**

I soggetti pubblici e privati che intendono esercitare l'attività presso Strutture Sociali per le quali sia stata rilasciata l'autorizzazione alla Realizzazione, terminati i lavori e comunque prima dell'utilizzo delle strutture medesime, devono presentare agli Uffici del Comune competente (SUAP) apposita **Domanda per il rilascio dell'Autorizzazione all'Esercizio**, allegando sempre la **modulistica della Regione (Mod. PS2E)**. La Domanda con i relativi allegati deve essere inviata ai competenti Uffici Comunali (SUAP), come da istruzioni su indicate.

Il Comune, accertata la regolarità della domanda, per la verifica del rispetto dei requisiti minimi si avvale di apposita **Commissione Tecnico-Consultiva dell'ATS XX**. La Commissione è nominata per un quinquennio dal Comune capofila, è presieduta dal coordinatore d'ambito ed è composta da esperti in materia di edilizia, impiantistica, organizzazione e gestione di strutture sociali, designati dal Comitato dei Sindaci dell'ambito medesimo, nonché da un medico del dipartimento di prevenzione designato dall'ASUR. La Commissione esamina la domanda e, dopo aver provveduto alla verifica dei requisiti strutturali ed organizzativi, esprime il proprio parere entro i termini stabiliti dalla norma e lo trasmette al Comune (SUAP) per il rilascio del provvedimento finale.

N.B.: alla pratica predisposta sul portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it) accertarsi di allegare sempre l'apposita modulistica predisposta dalla Regione e scaricabile al seguente link:

[https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Strutture-sociali#18477\\_Modulistica-Autorizzazioni](https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Strutture-sociali#18477_Modulistica-Autorizzazioni)

Area 1 – Servizi Sociali, alla persona e alla comunità

Servizi Sociali d'Ambito

Via Umberto I 485 – c.a.p. 63821 – Tel.:0734908308 – Fax: 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

[www.elpinet.it](http://www.elpinet.it) [mail: psociali@elpinet.it](mailto:psociali@elpinet.it)