



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area I Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

**AVVISO PUBBLICO, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE
DEL PROGETTO CITTA' SOSTENIBILI E AMICHE DEI BAMBINI E DEGLI
ADOLESCENTI NELLE MARCHE"**

IL DIRIGENTE AREA 1

in esecuzione della propria determinazione p.g. 447/2019

RENDE NOTO

che è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarico libero professionale esterno di COORDINATORE DEL PROGETTO CITTA' SOSTENIBILI E AMICHE DEI BAMBINI E DEGLI ADOLESCENTI NELLE MARCHE"

ART 1

Oggetto e modalità delle procedura

La scelta del soggetto sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, sulla base della valutazione di curriculum e colloquio.

E' fatta salva la facoltà del Comune di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.

Il Comune garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

ART 2

Soggetti ammessi e procedura

Sono ammessi alla procedura i candidati/e che abbiano i seguenti requisiti:

Requisiti generali

- Cittadinanza italiana
- Età non inferiore a 18 anni



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area I Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

- Idoneità fisica all'espletamento delle attività da svolgere
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero non essere stato licenziato da pubblica amministrazione
- Non essere soggetto, già lavoratore privato o pubblico, collocato in quiescenza;
- Possesso della patente di guida di tipo "B"

Requisiti specifici

- Laurea quinquennale in psicologia (vecchio o nuovo ordinamento)
- Iscrizione all'albo degli psicologi
- Esperienza documentata in materia di coordinamento di progetti rivolti all'infanzia e adolescenza per conto di enti pubblici o di privati.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura comparativa comporta in qualunque momento l'esclusione o la decadenza dall'incarico.

Tutti i titoli devono essere posseduti al momento di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande.

ART 3

Documentazione

Per la partecipazione alla procedura comparativa occorre presentare, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato A), corredata da copia fotostatica non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La domanda di partecipazione deve contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni in essa riportate, rilasciate dal candidato sotto la propria



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area I Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

responsabilità. Il rilascio di dichiarazioni false o mendaci è sanzionato ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445/2000. La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale, a pena di esclusione dalla procedura di valutazione comparativa. La firma non è soggetta ad autenticazione.

2. Curriculum vitae, formato europeo, debitamente datato e sottoscritto

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ART 4

Presentazione della domanda

Gli interessati presentano domanda di partecipazione alla selezione ed il curriculum in un plico **entro le ore 13.00 del giorno 31/07/2019** (termine perentorio).

La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Sant'Elpidio secondo le seguenti modalità:

- a) spedita a mezzo posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno. Indirizzata al Comune di Porto Sant'Elpidio, ufficio Protocollo, via Umberto I , n° 485 – Porto Sant'Elpidio entro la data ed ora sopraindicata; farà fede la ricezione da parte del protocollo e non il termine di spedizione;
- b) presentata direttamente (personalmente, per interposta persona o tramite corriere) all' ufficio Protocollo del Comune di Porto Sant'Elpidio, ufficio Protocollo, via Umberto I , n° 485 – piano 1 entro la data ed ora sopraindicata;
- c) trasmessa mediante propria casella di posta certificata (PEC) al seguente indirizzo : psociali@pec.elpinet.it purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'art. 71 del D. lgs n° 82/2005 e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in suo allegato. In tal caso la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'art. 6, comma 1 – secondo periodo, del suddetto Decreto Legislativo.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area I Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

Dovranno comunque, essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili (pdf, tiff, jpeg) allegando alla mail una copia integrale delle documentazione obbligatoria richiesta a pena di esclusione.

In caso di invio cartaceo, sulla busta va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE DEL PROGETTO CITTA' SOSTENIBILI E AMICHE DEI BAMBINI E DEGLI ADOLESCENTI NELLE MARCHE". Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno al Comune di Porto Sant'Elpidio, entro la data e l'ora sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale o di consegna. Non fa fede il timbro postale.

ART 5

Ammissibilità

Le domande di partecipazione sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- Pervenute entro la data indicata nel presente avviso
- Presentate da un soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso
- Debitamente sottoscritte e complete delle dichiarazioni e delle documentazioni richieste (domanda di partecipazione resa secondo l'allegato "A" e del curriculum redatto in formato europeo)

Le comunicazioni inerenti le domande di partecipazione ritenute non ammissibili verranno effettuate mediante raccomandata A.R.

Non è prevista la regolarizzazione delle domande incomplete della dichiarazione e delle documentazione richiesta.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area I Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

ART 6

Svolgimento della procedura comparativa

La procedura comparativa sarà effettuata da un'apposita Commissione che procederà alla valutazione dei titoli nei confronti dei soli candidati ammessi con riserva alla procedura.

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati punti 30 di cui:

- Max 10 punti per il Curriculum professionale;
- Max 20 punti per il colloquio, teso alla verifica dei requisiti tecnici e motivazionali richiesti per il ruolo da ricoprire. Ai fini dell'inserimento in graduatoria è richiesto un punteggio minimo di 21/30 in sede di colloquio.

La valutazione del curriculum è effettuata dalla Commissione e resa nota al candidato prima del colloquio.

ART 7

Espletamento colloqui e formazione graduatoria

La data dei colloqui sarà resa nota ai candidati mediante comunicazione pubblicata sul sito internet del comune di Porto Sant'Elpidio all'indirizzo: www.elpinet.it/servizicomunali/bandieappalti, nella sezione specifica dedicata alla procedura. La pubblicazione ha effetto di notifica per la convocazione al colloquio.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura comparativa, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante il colloquio il candidato sarà sottoposto ad una verifica dei requisiti tecnici e motivazionali, in relazione all'attività professionale che dovrà essere espletata

La graduatoria è formata dalla Commissione sommando il punteggio risultante dalla valutazione dei titoli a quello conseguito al termine del colloquio e verrà utilizzata esclusivamente per il



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area I Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

conferimento dell'incarico libero professionale di cui all'oggetto. A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

ART 8

Corrispettivo e durata nel contratto libero-professionale

L'incarico presuppone un rapporto libero professionale e **presuppone il rilascio di fattura e quindi il possesso di partita IVA.**

Il professionista dovrà munirsi di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi relativa all'attività professionale svolta. Per quanto riguarda il rischio di infortuni, il professionista dovrà stipulare adeguata polizza assicurativa.

Le spese per la polizza per la responsabilità civile e il rischio infortuni sono totalmente a carico del professionista incaricato.

Il contratto libero professionale decorrerà dal giorno della sottoscrizione ed avrà la durata fino al 31/12/2020 a fronte di un corrispettivo così articolato:

- € 2.000,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e di iva per l'annualità fino al 31/12/2019
- € 4.000,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e di iva per l'annualità fino al 31/12/2020 ma la prosecuzione dell'incarico per l'annualità 2020 è subordinata al finanziamento del Progetto da parte della Regione Marche e quindi nel caso in cui lo stesso non fosse finanziato l'incarico decadrà di diritto al 31/12/2019.

E' prevista la possibilità di rinnovo per un ulteriore annualità sempre subordinata al finanziamento del Progetto da parte della Regione Marche

ART 9

Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art.13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 - recepito dal D.Lgs.101/2018), ai fini della ricerca e selezione del personale), si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dal Comune esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva pubblica e per la gestione del



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area I Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di Porto Sant'Elpidio in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche eventualmente direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Pamela Malvestiti.

ART 10

Informazione sull'Avviso

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile Servizi Sociali d'Ambito Dott.ssa Pamela Malvestiti.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Porto Sant'Elpidio e sul sito internet del Comune www.elpinet.it/servizicomunali/bandieappalti.

ART 12

Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso pubblico, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.