



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

**SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE
PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20 ALL'INTERNO DEL
SISTEMA ZERO SEI ANNI DI CUI AL D.LGS. 13 APRILE 2017"**

IL coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale 20

In esecuzione della propria determinazione p.g. 493 del 19/07/2019

RENDE NOTO

che è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarico libero professionale esterno di **COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20 ALL'INTERNO DEL SISTEMA ZERO SEI ANNI DI CUI AL D.LGS. 13 APRILE 2017"**

ART 1

Oggetto e modalità delle procedura

La scelta del soggetto sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, sulla base della valutazione di curriculum e colloquio.

E' fatta salva la facoltà del Comune di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.

Il Comune garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

ART 2

Soggetti ammessi e procedura

Sono ammessi alla procedura i candidati/e che abbiano i seguenti requisiti:

Requisiti generali

- Cittadinanza italiana
- Età non inferiore a 18 anni
- Idoneità fisica all'espletamento delle attività da svolgere
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero non essere stato licenziato da pubblica amministrazione
- Non essere soggetto, già lavoratore privato o pubblico, collocato in quiescenza;
- Possesso della patente di guida di tipo "B"

Requisiti specifici

- Laurea magistrale in Pedagogista (vecchio o nuovo ordinamento)
- Esperienza documentata per conto di enti pubblici o di privati in materia di attività e coordinamento di progetti rivolti alla fascia di età zero sei anni **con esperienza nella fascia di età 0-3 o 3-6 anni.**

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura comparativa comporta in qualunque momento l'esclusione o la decadenza dall'incarico.

Tutti i titoli devono essere posseduti al momento di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande.

ART 3



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

Documentazione

Per la partecipazione alla procedura comparativa occorre presentare, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato A), corredata da copia fotostatica non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La domanda di partecipazione deve contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni in essa riportate, rilasciate dal candidato sotto la propria responsabilità. Il rilascio di dichiarazioni false o mendaci è sanzionato ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445/2000. La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale, a pena di esclusione dalla procedura di valutazione comparativa. La firma non è soggetta ad autenticazione.
2. Curriculum vitae, formato europeo, debitamente datato e sottoscritto

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ART 4

Presentazione della domanda

Gli interessati presentano domanda di partecipazione alla selezione ed il curriculum in un plico **entro le ore 13.00 del giorno 28 agosto 2019** (termine perentorio).

La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Sant'Elpidio secondo le seguenti modalità:

- a) spedita a mezzo posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno. Indirizzata al Comune di Porto Sant'Elpidio, ufficio Protocollo, via Umberto I , n° 485 – Porto Sant'Elpidio entro la data ed ora sopraindicata; farà fede la ricezione da parte del protocollo e non il termine di spedizione;



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

b) presentata direttamente (personalmente, per interposta persona o tramite corriere) all' ufficio Protocollo del Comune di Porto Sant'Elpidio, ufficio Protocollo, via Umberto I , n° 485 – piano 1 entro la data ed ora sopraindicata;

c) trasmessa mediante propria casella di posta certificata (PEC) al seguente indirizzo : psociali@pec.elpinet.it purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'art. 71 del D. lgs n° 82/2005 e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in suo allegato. In tal caso la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'art. 6, comma 1 – secondo periodo, del suddetto Decreto Legislativo.

Dovranno comunque, essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili (pdf, tiff, jpeg) allegando alla mail una copia integrale delle documentazione obbligatoria richiesta a pena di esclusione.

In caso di invio cartaceo, sulla busta va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura **“SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20 ALL'INTERNO DEL SISTEMA ZERO SEI ANNI DI CUI AL D.LGS. 13 APRILE 2017”**. Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno al Comune di Porto Sant'Elpidio, entro la data e l'ora sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale o di consegna. Non fa fede il timbro postale.

ART 5

Ammissibilità

Le domande di partecipazione sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- Pervenute entro la data indicata nel presente avviso
- Presentate da un soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

- Debitamente sottoscritte e complete delle dichiarazioni e delle documentazioni richieste (domanda di partecipazione resa secondo l'allegato "A" e del curriculum redatto in formato europeo)

Le comunicazioni inerenti le domande di partecipazione ritenute non ammissibili verranno effettuate mediante raccomandata A.R.

Non è prevista la regolarizzazione delle domande incomplete della dichiarazione e delle documentazione richiesta.

ART 6

Svolgimento della procedura comparativa

La procedura comparativa sarà effettuata da un'apposita Commissione che procederà alla valutazione dei titoli nei confronti dei soli candidati ammessi con riserva alla procedura.

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati punti 30 di cui:

- Max 10 punti per il Curriculum professionale;
- Max 20 punti per il colloquio, teso alla verifica dei requisiti tecnici e motivazionali richiesti per il ruolo da ricoprire. Ai fini dell'inserimento in graduatoria è richiesto un punteggio minimo di 21/30 in sede di colloquio.

La valutazione del curriculum è effettuata dalla Commissione e resa nota al candidato prima del colloquio.

ART 7

Espletamento colloqui e formazione graduatoria

La data dei colloqui sarà resa nota ai candidati mediante comunicazione pubblicata sul sito internet del comune di Porto Sant'Elpidio all'indirizzo: www.elpinet.it/servizicomunali/bandieappalti, nella sezione specifica dedicata alla procedura. La pubblicazione ha effetto di notifica per la convocazione al colloquio.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura comparativa, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante il colloquio il candidato sarà sottoposto ad una verifica dei requisiti tecnici e motivazionali, in relazione all'attività professionale che dovrà essere espletata

La graduatoria è formata dalla Commissione sommando il punteggio risultante dalla valutazione del curriculum a quello conseguito al termine del colloquio e verrà utilizzata esclusivamente per il conferimento dell'incarico libero professionale di cui all'oggetto. A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

ART 8

Corrispettivo e durata nel contratto libero-professionale

L'incarico presuppone un rapporto libero professionale e **presuppone il rilascio di fattura e quindi il possesso di partita IVA.**

Il professionista dovrà munirsi di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi relativa all'attività professionale svolta.

Per quanto riguarda il rischio di infortuni, il professionista dovrà stipulare adeguata polizza assicurativa.

Le spese per la polizza per la responsabilità civile e il rischio infortuni sono totalmente a carico del professionista incaricato.

Il contratto libero professionale decorrerà dal giorno della sottoscrizione ed avrà la durata fino al 31/12/2020 a fronte di un corrispettivo così articolato:

- € 2.900,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e di iva per l'annualità fino al 31/12/2019
- € 5.800,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e di iva per l'annualità fino al 31/12/2020. La prosecuzione dell'incarico per l'annualità 2020 è subordinata all'assegnazione del relativo finanziamento da parte della Regione Marche a valere sui fondi ministeriali e regionali quindi nel caso in cui lo stesso non fosse finanziato l'incarico decadrà di diritto al 31/12/2019.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psociali@pec.elpinet.it

E' prevista la possibilità di rinnovo per una ulteriore annualità sempre subordinata al finanziamento del Progetto da parte della Regione Marche

ART 9

Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art.13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 - recepito dal D.Lgs.101/2018), ai fini della ricerca e selezione del personale), si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dal Comune esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva pubblica e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di Porto Sant'Elpidio in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche eventualmente direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Pamela Malvestiti.

ART 10

Informazione sull'Avviso

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile Servizi Sociali d'Ambito Dott.ssa Pamela Malvestiti.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Porto Sant'Elpidio e sul sito internet del Comune www.elpinet.it/servizicomunali/bandieappalti.

ART 11



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso pubblico, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

Allegato A

Al Comune di Porto Sant'Elpidio
Ufficio Protocollo
Via Umberto I
63821 Porto Sant'Elpidio

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarico LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20 ALL'INTERNO DEL SISTEMA ZERO SEI ANNI DI CUI AL D.LGS. 13 APIRLE 2017"

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di valutazione comparativa di cui all'oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

a) di essere nato/a il _____ a _____ ;

b) di essere residente a _____ Via _____ n. _____ ;

c) di essere cittadino/a italiano;

d) di avere l'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione);

f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare);

g) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale (in caso contrario indicare le cause);



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

h) di essere nella seguente posizione nei confronti dell'obbligo di leva _____ (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/08/2004 n. 226);

i) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____ il _____
con votazione di _____

l) di essere iscritto all'Ordine di _____;

m) di essere in possesso della patente di guida "B";

m) di aver svolto attività e/o coordinamento di progetti rivolti alla **fascia di età 0 -3 anno o 3 - 6 anni** per conto di enti pubblici e/o di privati (specificare soggetti e periodi):

SEDE	DAL	AL

n) di accettare espressamente tutte le norme di cui all'avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa in oggetto ivi comprese le modalità di comunicazione dallo stesso previste;

o) di voler ricevere eventuali comunicazioni in merito alla presente procedura al seguente indirizzo:

_____ ;
telefono _____ ; cellulare _____ ;
e-mail _____.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Comune da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Allega alla presente (a pena di esclusione):

- 1) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
- 2) Curriculum vitae, redatto secondo il formato europeo, debitamente datato e sottoscritto.
- 3) Informativa sulla privacy (Allegato B)

Data _____

Firma _____
(da apporsi a pena di esclusione non soggetta ad autenticazione)



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

Allegato “B”

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art.13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 - recepito dal D.Lgs.101/2018), ai fini della ricerca e selezione del personale.)

Il trattamento dei dati personali sarà improntato in base ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei propri diritti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Porto Sant'Elpidio.

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Pamela Malvestiti.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali che saranno raccolti e trattati possono riguardare: dati identificativi (cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale), recapiti (telefonico e indirizzi e-mail), dati sanitari.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DI TRATTAMENTO DEI DATI

La finalità del trattamento è l'assunzione del profilo professionale richiesto dal bando, mediante selezione comparativa pubblico; in particolare, nel corso del suddetto procedimento che nella gestione del rapporto futuro, il trattamento sarà finalizzato:

- ad attività amministrative istruttorie inerenti l'adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento;



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psociali@pec.elpinet.it

- ad attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, qualora previsto da disposizioni di legge;

- alla gestione dell'accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato.

Il trattamento dei dati risulta pertanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ed inoltre all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato potrebbe essere parte o all'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 del GDPR).

COMUNICAZIONE DEI DATI A SOGGETTI TERZI DIVERSI DAL TITOLARE

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, con finalità legate alle eventuali comunicazioni obbligatorie previste da norme di legge e regolamento.

RACCOLTA DEI DATI PERSONALI PRESSO TERZI

I dati personali che La riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, richiedendoli direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni, nonché tramite Banche dati pubbliche (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio, ecc) o informazioni presso il DPO (si tratta di dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre Pubbliche Amministrazioni -conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni, ecc., e ancora dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000).

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali forniti potranno essere oggetto di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto od interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione, pseudonimizzazione, ogni altra operazione applicata a dati personali.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITÀ DI ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL TITOLARE
L'interessato ha diritto di accesso ai dati, di revoca del consenso, di rettifica qualora non siano veritieri, nonché il diritto all'oblio, alla limitazione del trattamento e alla portabilità.

L'interessato ha infine il diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati. L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal GDPR n. 2016/679, che l'interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'art. 12 comma 3, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati, contenuti nei fascicoli del procedimento, nonché i dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi del Comune di Porto Sant'Elpidio, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati, gli atti e le informazioni pubblicate sul sito web istituzionale, saranno disponibili all'Albo Pretorio online per 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla legge) e 5 anni in caso di archivio storico delle deliberazioni e determinazioni, mentre saranno conservati per 5 anni dal 1° gennaio successivo all'anno di pubblicazione sulla sezione Amministrazione Trasparente, qualora previsto.

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili richiesti o raccolti dell'Ente, è obbligatorio secondo le condizioni di legge; il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie per le finalità suddette potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio richiesto o dovuto.

Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari come sopra descritto.

Gli incaricati e/o i dipendenti, sono tenuti al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psociali@pec.elpinet.it

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità ivi descritte.

Data, _____

In fede

(firma leggibile)



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

ALL.C

CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20 ALL'INTERNO DEL SISTEMA ZERO SEI ANNI DI CUI AL D.LGS. 13 APRILE 2017

P R E M E S S O C H E

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n° del è stato approvato il piano degli incarichi;
- Con deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'ATS 20 del decreto del sindaco del Comune Capofila n° del è stata approvato l'indirizzo in merito al conferimento dell'incarico libero professionale di COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20 ALL'INTERNO DEL SISTEMA ZERO SEI ANNI DI CUI AL D.LGS. 13 APRILE 2017;
- con determinazione p.g. n. . del il Responsabile dei Servizi sociali d'Ambito del Comune capofila di Porto Sant'Elpidio ha indetto la procedura comparativa per il conferimento di incarico libero professionale di Coordinatore LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20 ALL'INTERNO DEL SISTEMA ZERO SEI ANNI DI CUI AL D.LGS. 13 APRILE 2017;
- con determinazione n del il Responsabile dei Servizi sociali d'Ambito del Comune capofila di Porto Sant'Elpidio ha approvato l'esito della selezione;

Volendosi far ciò risultare da apposito atto a valere a tutti gli effetti di legge;

Nella sede dell'Ambito Sociale XX presso il Comune di Porto Sant'Elpidio, via Umberto I n° 485 il giorno () del mese di ();

TRA

L'Ambito Territoriale Sociale 20 – Comune capofila Comune di Porto Sant'Elpidio (C.F. e P.I.....), rappresentato da , Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale 20



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

E

....., nato a
il....., residente a, in
....., codice fiscale.....;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto il coordinamento pedagogico dell'ambito territoriale sociale 20 all'interno del sistema zero sei anni di cui al d.lgs. 13 aprile 2017;

In particolare competono al Coordinatore le seguenti prestazioni:

- a) Supportare professionalmente il lavoro pedagogico dei singoli coordinatori pedagogici dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, anche per la costituzione e l'avvio di Poli per l'infanzia;
- b) Promuovere la documentazione educativa, la valorizzazione e lo scambio delle buone pratiche educative e supportare l'Ambito sociale nell'attivazione di centri di documentazione e ricerca pedagogica territoriale 0-6, quale possibile luogo di incontro/scambio, nonché di riferimento identitario sul territorio in materia 0-6 ;
- c) analizzare i bisogni formativi degli operatori dei servizi e delle scuole e promuovere e supportare l'organizzaione di iniziative di formazione in servizio per tutto il personale del Sistema integrato di educazione e di istruzione;
- d) supportare l'Ambito sociale nella messa a punto di metodiche e strumenti per la rilevazione e misurazione della qualità dei servizi educativi erogati al fine di coordinarne la implementazione in accordo con i soggetti gestori;
- e) predisporre progettualità che abbiamo come obiettivo quello di curare la coerenza e la continuità di linee educative tra i servizi 0-3 e 3-6 e con il primo ciclo della scuola primaria, in accordo con le linee guida



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psociali@pec.elpinet.it

pedagogiche nazionali per il sistema integrato di educazione e istruzione, anche con l'attuazione di progettualità specifiche in équipes multidisciplinari;

f) supportare professionalmente il tavolo di coordinamento pedagogico dell'Ambito Sociale per:

- favorire e sostenere la qualità della crescita della "rete" dei servizi educativi 0-6 in collaborazione con tutte le agenzie del territorio, a favore di una reale integrazione educativa-socio-sanitaria territoriale;
- favorire e sostenere l'inclusività del sistema educativo e scolastico, per l'integrazione diversabilità; delle diversità
- favorire e sostenere la partecipazione delle famiglie all'interno dei servizi e delle progettualità 0-6.

Nell'ambito delle suddette attività, l'incaricato si relazionerà con il Coordinatore dell'Ambito Sociale e con il Tavolo di Coordinamento Pedagogico che verrà istituito a livello di Ambito Sociale.

ART. 2 – NATURA DELL'INCARICO

L'incarico verrà svolto in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 – 2228 del Codice Civile senza alcun vincolo di subordinazione. Nell'esecuzione delle prestazioni e delle attività richiamate, l'incaricato si atterrà alle normali diligenze richieste dalla normativa in materia professionale rispettando i principi da essa emanati.

Pertanto l'incaricato potrà liberamente determinare le modalità di esecuzione delle sue prestazioni, secondo quanto riterrà utile allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico garantendo però una presenza almeno settimanale presso ciascuna struttura.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Il contratto libero professionale decorrerà dal giorno della sottoscrizione ed avrà la durata fino al 31/12/2020 a fronte di un corrispettivo così articolato:

- € 2.900,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e di iva per l'annualità fino al 31/12/2019



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447
www.elpinet.it - psesociali@pec.elpinet.it

- € 5.800,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e di iva per l'annualità fino al 31/12/2020 ma la prosecuzione dell'incarico per l'annualità 2020 è subordinata all'assegnazione del relativo finanziamento da parte della Regione Marche a valere sui fondi ministeriali e regionali quindi nel caso in cui lo stesso non fosse finanziato l'incarico decadrà di diritto al 31/12/2019.

E' prevista la possibilità di rinnovo per un ulteriore annualità sempre subordinata al finanziamento del Progetto da parte della Regione Marche

Viene fatta salva la possibilità di revocare l'incarico per giusta causa.

Le prestazioni verranno svolte presso il Comune di Porto Sant'Elpidio.

La liquidazione avverrà su base semestrale, previa presentazione di idonea fatturazione, debitamente vistata dal Responsabile del Servizio attestante la regolare esecuzione, anche sulla base di un report indicante l'attività svolta nel periodo.

ART.4 -DIRITTO DI ACCESSO

Per lo svolgimento del suo compito l'incaricato potrà anche accedere agli uffici dell'Ambito Sociale 20 e presso le sedi dei servizi zero – sei anni al fine di disporre di quanto occorrente al miglior espletamento dell'incarico. L'incaricato dovrà serbare il più scrupoloso segreto d'ufficio su tutto quanto verrà a conoscenza.

ART.6 - DIRITTI DELL'AMBITO SOCIALE 20

L' Ambito Sociale 20 acquisirà la proprietà degli elaborati prodotti su carta e su supporto magnetico con facoltà di modificarli a sua discrezione.

ART.7- RECESSO

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 30 giorni.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, l'accertamento di gravi inadempienze da parte del Coordinatore per mancato rispetto degli obblighi contrattuali e professionali.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psociali@pec.elpinet.it

Viene fatta salva la possibilità di revocare l'incarico per giusta causa.

ART.8 – SPESE

Le spese conseguenti alla stipula della convenzione, nessuna esclusa, sono a carico del professionista.

ART.9 – CONTROVERSIE

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Fermo.

ART.10 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art.13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 - recepito dal D.Lgs.101/2018), ai fini della ricerca e selezione del personale), si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dal Comune esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva pubblica e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di Porto Sant'Elpidio in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche eventualmente direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Pamela Malvestiti.

ART.11 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Codice civile, e nelle norme vigenti che regolano la fattispecie.

La firma del presente atto costituisce per le parti accettazione completa dello stesso.

Letto, confermato, sottoscritto.



Comune di Porto Sant'Elpidio
Provincia di Fermo

Area Servizi alla persona e alla comunità

Settore Servizi Sociali d'Ambito

Villa Murri – c.a.p. 63821 – Tel. :0734908308 – Fax : 0734908309 – P.I. 00357220441 – C.F. 81003650447

www.elpinet.it - psociali@pec.elpinet.it

L'incaricato	Il Coordinatore dell'Ambito Sociale 20