

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA  
PER L'INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE UNICO  
DEL FARMER'S MARKET**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE E DELLO SPORTELLLO  
UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

In esecuzione di quanto disposto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 07/05/2018 e con Determinazione Dirigenziale n. del 17/05/2018

**RENDE NOTO**

che è indetto un bando di selezione pubblica per l'individuazione del soggetto gestore unico del Farmer's Market da realizzare con cadenza settimanale, nella giornata del giovedì, dalle ore 7:30 alle ore 13:00, in Piazza Wojtyla di Porto Sant'Elpidio alle seguenti condizioni:

**ART. 1  
REQUISITI DI AMMISSIONE AL BANDO**

I soggetti richiedenti la partecipazione al Bando di selezione pubblica per l'individuazione del Gestore unico del Farmer's Market dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere costituiti in Associazione o Consorzio di produttori agricoli
- b) avere almeno l'80 % degli iscritti con sede nel territorio della Provincia di Ascoli Piceno e Fermo
- c) garantire la presenza di almeno 8 aziende partecipanti

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande.

**ART. 2  
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL BANDO**

Per la partecipazione al bando occorre presentare la seguente documentazione:

- a) **DOMANDA DI AMMISSIONE** redatta in carta legale (marca da bollo da €16,00) debitamente sottoscritta, secondo il modello predisposto dall'Ente (**Allegato A**), con allegata copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;
- b) **DISCIPLINARE** regolante i rapporti tra il Comune di Porto Sant'Elpidio, il Gestore del Farmer's Market e le aziende che intendono partecipare, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 27 del 07/05/2018, **debitamente sottoscritto, in ogni pagina, dal richiedente la Gestione, in segno di accettazione (Allegato B)**;

- c) OFFERTA sottoscritta dal Legale Rappresentante, resa sotto forma di relazione, nella quale deve essere specificato quanto segue:
- il numero complessivo delle aziende iscritte;
  - l'arco temporale per il quale il Gestore si impegna a garantire l'occupazione dei posteggi e la conseguente apertura del mercato che deve comunque avvenire nella prima data utile di giugno (**il periodo deve essere espresso in mesi, precisando che in ogni mese e' obbligatoria l'organizzazione del Farmer's Market durante tutte le mattine del giovedì, per un periodo massimo di 12 mesi**);
  - **una descrizione dettagliata e specifica con la quale venga precisato la diversificazione dei prodotti, la territorialità locale dell'azienda e delle produzioni, la tipicità e la tradizionalità. Il concorrente ha la facoltà di allegare alla relazione documentazione, depliant o altro materiale che consenta di illustrare la propria proposta;**
- d) **Copia del libro dei Soci con Partita Iva e sede delle imprese iscritte** ( o documentazione equipollente firmata dal Legale Rappresentante comprovante il numero complessivo delle aziende iscritte, la Partita IVA e la sede delle Imprese iscritte, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m., consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000, le sanzioni previste dal codice civile e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici.);
- e) **Atto Costitutivo della Associazione / Consorzio di produttori agricoli.**

### **ART. 3 GRADUATORIA**

Ai fini della individuazione del Soggetto Gestore verranno applicati i seguenti criteri e punteggi di valutazione:

- **Il numero complessivo** delle aziende iscritte: **punti 33,33/100**. Al concorrente che avrà indicato in sede di offerta il numero più alto di aziende iscritte è attribuito il punteggio più alto, gli altri verranno calcolati in proporzione;
- **L'arco temporale** per il quale il Gestore si impegna a garantire l'occupazione dei posteggi e la conseguente apertura nella prima data utile di Giugno (**il concorrente deve precisare i periodi dell'anno espressi in MESI**): **punti 33,33/100**. Al concorrente che avrà indicato in sede di offerta il periodo temporalmente più lungo in mesi è attribuito il punteggio più alto, gli altri verranno calcolati in proporzione;
- **la diversificazione dei prodotti, la territorialità locale dell'azienda e delle produzioni, la tipicità e la tradizionalità**: **punti 33,34/100**. Al concorrente che avrà presentato in sede di offerta un progetto più completo e soddisfacente è attribuito il punteggio più alto, gli altri verranno calcolati in proporzione.

Il concorrente che avrà il punteggio massimo tra tutti i partecipanti sarà il soggetto Gestore del Farmer's Market. In caso di parità dei punteggi acquisiti si procederà immediatamente al sorteggio tra i soggetti di uguale punteggio.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta di gradimento dell'Ente. La graduatoria redatta in base ai criteri suddetti verrà approvata con apposita determinazione dirigenziale.

L'apertura delle buste si svolgerà in seduta pubblica nella sede Comunale e la data ed orario verranno rese note con avviso nell'apposita sezione del sito web istituzionale di questo Comune.

#### **ART. 4 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**La documentazione deve essere contenuta, a pena di esclusione, in una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura che dovrà riportare all'esterno la dicitura:**

**“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL FARMER’S MARKET”**,

da inviare a: “Comune di Porto Sant’Elpidio, Settore Attività Economiche Via Umberto I, 485 Cap 63821 PORTO SANT’ELPIDIO”;

**L’offerta dovrà pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune sito in Via Umberto I n. 485 entro le ore 12.30 di venerdì 1° Giugno 2018, anche in caso di invio a mezzo servizio postale. Il Comune non assume responsabilità per eventuali disguidi e ritardi di consegna da parte del servizio postale, non fa fede il timbro postale.** Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

**La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.**

Tutte le condizioni offerte diverranno specifici obblighi contrattuali.

#### **ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono cause di esclusione dal concorso:

- 1) la presentazione della domanda oltre i termini
- 2) la modalità di presentazione del plico difforme da quanto previsto dal presente bando
- 3) la mancata sottoscrizione della domanda

#### **ART. 6 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando viene pubblicato all'apposita sezione del sito web istituzionale, all'Albo Pretorio on line di questo Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire lo stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento la esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Le domande verranno valutate in base ai criteri previsti dall'art. 3 del presente bando, da una Commissione appositamente nominata, la quale dovrà essere convocata per la valutazione suddetta al massimo entro 10 (dieci) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande.

Ai sensi del D.Lgs. 30-6-2003 n. 196, *Codice in materia di protezione dei dati personali*, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione al bando, saranno trattati solo per le finalità connesse allo svolgimento del bando stesso.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 241/1990 si informa che la pratica è stata affidata al Settore Attività Economiche e Suap il cui funzionario Responsabile è la dottoressa Patrizia Massucci.

Per informazioni in merito è possibile rivolgersi al Settore Attività Economiche e Suap , aperto al pubblico il martedì ed il sabato dalle ore 9:00 alle 13:00, oppure telefonando dal lunedì al sabato, dalle ore 11:00 alle 13:00, ai numeri 0734/908 274- 262 – 275.

Il presente bando, nonché i modelli di domanda di partecipazione al bando medesimo, possono essere consultati e scaricati dal sito [www.elpinet.it](http://www.elpinet.it).  
Porto Sant'Elpidio li

IL RESPONSABILE  
ATTIVITA' ECONOMICHE E SUAP  
Dott.ssa Patrizia Massucci